Dante Araújo
@dantearaujo

GUIA · CLAUDE · CONFERIDO EM OUTUBRO DE 2026

Configure o Claude do jeito certo

O passo a passo das cinco configurações e os modelos para preencher: instruções pessoais, instruções de projeto, a regra de qual modelo usar e o checklist de conectores e do app de desktop.

Grátis | Plano gratuito ou pago | conteudo.dantearaujo.ai/configurar-o-claude

01	Instruções pessoais	modelo para preencher
02	Projetos	dois modelos: empresa e cliente
03	Conectores	Gmail, Google Drive, Notion
04	Modelos	a regra de qual usar para quê
05	App de desktop	acesso a pastas do computador
06	Checklist final	para marcar

ANTES DE COMEÇAR

Cinco palavras que aparecem no guia

Instruções	Texto que você escreve uma vez nas configurações da conta. O Claude considera esse texto em todas as conversas.
Projeto	Espaço com conversas, arquivos e instruções próprios. O que está no projeto vale só para as conversas dele.
Conector	Ligação entre o Claude e um app seu, como Gmail, Google Drive ou Notion, feita com a sua conta. Ele só vê o que você já vê.
Modelo	A versão do Claude que responde. Hoje os mais novos são Fable 5.1, Opus 5.5, Sonnet 5.5 e Haiku 5.5.
Esforço	Quanto o modelo pensa antes de responder. No menu aparece como Effort, de Low a Max.

> Os nomes de menu estão em inglês, como aparecem na central de ajuda da Anthropic. Com o Claude em português, eles podem aparecer traduzidos. Tudo aqui foi conferido na documentação oficial em 24 de outubro de 2026.

Diga uma vez quem você é

As instruções valem para todas as conversas da conta. Você escreve quem é, o que faz e como quer a resposta, e não precisa se apresentar de novo em cada conversa.

ONDE FICA	PLANO	VALE PARA
Settings › Your Claude campo Instructions	Todos gratuito incluído	Toda conversa dentro e fora de projeto

1 **Abra as configurações**
Clique nas suas iniciais no canto inferior esquerdo, depois em **Settings** e em **Your Claude**. No layout antigo, a aba é **Account** e o campo, **Instructions for Claude**.

2 **Preencha o modelo abaixo**
Seja específico. "Sou empresário" diz pouco; "sou dono de uma agência de 12 pessoas que vende tráfego pago para clínicas" muda a resposta.

3 **Escreva o que ele deve parar de fazer**
Pense no que te irrita nas respostas de hoje e transforme cada coisa numa regra curta. Regra que diz o que não fazer é fácil de conferir na resposta.

MODELO · INSTRUÇÕES PESSOAIS — COPIE EM CONTEUDO.DANTEARAUJO.AI/CONFIGURAR-O-CLAUDE

QUEM SOU

[seu nome], [seu cargo] na [sua empresa], que [o que a empresa faz, em uma frase].

NO QUE USO O CLAUDE

[as três tarefas em que mais uso, por exemplo propostas comerciais, análise de planilha e e-mail para cliente].

COMO RESPONDER

Em português do Brasil, direto ao ponto, em menos de 150 palavras, a não ser que eu peça um texto longo. Me corrige quando eu estiver errado e explica por quê.

O QUE PARAR DE FAZER

Não usa travessão. Não começa elogiando a pergunta. Não termina resumindo o que acabou de dizer. [o que mais te irrita nas respostas de hoje].

QUANDO FALTAR INFORMAÇÃO

Pergunta antes de inventar. Se não tiver certeza, diz que não tem.

TESTE

Numa conversa nova, fora de projeto: "Em três linhas: quem sou eu, no que eu trabalho e como eu quero receber as suas respostas?" A resposta precisa trazer o seu cargo e as suas regras.

> A central de ajuda não informa limite de tamanho para esse campo. Deixe aqui só o que vale para toda conversa; o que é de um cliente vai para o projeto.

Um projeto para cada parte do trabalho

Um para a sua empresa, com a apresentação, a tabela de preços e os processos. Um para cada cliente. Toda conversa aberta ali dentro já começa com os arquivos e as instruções daquele projeto.

ONDE FICA	PLANO	VALE PARA
Projects barra lateral ou claude.ai/projects	**Todos** no gratuito, até 5 projetos	**As conversas do projeto** e só elas

1 **Crie o projeto**
Em **Projects**, clique em **+ New Project**. O Claude não lê o nome nem a descrição do projeto; o que ele precisa saber vai nas instruções.

2 **Suba os arquivos**
Na base de conhecimento, à direita, clique no **+**. Com o Google Drive conectado, dá para puxar o arquivo de lá, e ele acompanha a versão mais nova.

3 **Escreva as instruções do projeto**
Clique em **Set project instructions**, cole o modelo e salve em **Save instructions**.

> **Uma conversa não lembra a outra.** O que você explicou numa conversa do projeto não passa para a seguinte. Informação que vai se repetir entra como arquivo ou nas instruções.

TESTE

Numa conversa nova dentro do projeto da empresa: "Quanto custa [um serviço da sua tabela] e de qual arquivo você tirou esse valor?" Tem que vir o valor da tabela e o nome do arquivo.

MODELO · PROJETO DA EMPRESA — SET PROJECT INSTRUCTIONS

CONTEXTO

Este projeto é da [nome da empresa]. A gente vende [produto ou serviço] para [quem é o cliente ideal].

ARQUIVOS

Aqui estão a apresentação da empresa, a tabela de preços e os processos. Consulte os arquivos antes de responder e diga de qual deles tirou a informação.

REGRAS

Preço, prazo e condição saem só da tabela de preços. Se a tabela não cobrir o caso, diga que não cobre em vez de estimar.

TOM COM CLIENTE

[como a empresa fala, por exemplo próximo, sem gíria e sem promessa de resultado].

MODELO · PROJETO DE CLIENTE — UM PROJETO POR CLIENTE

CLIENTE

Este projeto é do cliente [nome do cliente], do setor [setor].

O QUE ESTAMOS FAZENDO

[o escopo em duas frases e o prazo combinado].

PESSOAS

[nome e papel de quem decide e de quem executa do lado do cliente].

ARQUIVOS

Aqui estão [contrato, atas de reunião, briefing]. Antes de sugerir qualquer coisa, confira se não contradiz o que foi combinado nas atas.

ENTREGAS

[o formato que você quer, por exemplo e-mail curto para o cliente e lista de próximos passos com responsável].

Ligue o Claude nos apps que você já usa

Com o conector ligado, o Claude busca no seu Gmail, no seu Drive e no seu Notion e responde citando de onde tirou, com link para o original. Ele só enxerga o que a sua conta já enxerga.

ONDE FICA	PLANO	VALE PARA
Customize › Connectors ou no + da conversa	Todos Team e Enterprise: o admin libera	Cada conversa você liga os que quer usar

1 **Gmail**
Busca e lê e-mail, rascunha resposta e organiza por marcador. Envia, responde e encaminha pedindo a sua aprovação antes de cada envio. Anexo ele não lê, só nome e tipo do arquivo.

2 **Google Drive**
Busca e lê Docs, Planilhas, Apresentações, PDFs e arquivos do Office. Põe arquivo na conversa ou no projeto e salva no Drive o que o Claude gerou. Editar ao vivo usa os conectores do Google Docs, Sheets e Slides.

3 **Notion**
Conector feito pela própria Notion. Busca, lê, cria e edita páginas e bancos de dados, e comenta.

4 **Como ligar**
Em **Customize › Connectors** (claude.ai/customize/connectors), clique no conector, depois em **Connect**, e entre com a sua conta. Na conversa, ative pelo **+ › Connectors**.

> A central de ajuda diz que os conectores da web e os do Google estão em todos os planos. A página do Gmail na documentação ainda cita só os planos pagos. Se não aparecer na conta gratuita, é isso.

TESTE — Com o Gmail ligado: "Procure no meu Gmail o último e-mail de [nome de um cliente] e me diga o que ficou pendente do meu lado." Sem citação do e-mail, o conector não foi usado.

Qual modelo para qual trabalho

O menu fica ao lado do botão de enviar. Ali você troca o modelo, o esforço (Effort) e o raciocínio (Thinking). **More models** mostra os outros. A troca vale a partir da próxima resposta.

MODELO	USE PARA	PLANO
Opus 5.5	Trabalho que pede julgamento: estratégia, documento longo, revisar um argumento, brainstorming. Segundo a Anthropic, chega ao nível do Fable 5.1 na maior parte do trabalho.	Pro, Max, Team, Enterprise
Fable 5.1	O mais avançado da Anthropic para código e trabalho de conhecimento. A tarefa longa e difícil.	Pro com créditos de uso; Max até metade do limite semanal
Sonnet 5.5	O dia a dia bem definido: documento, apresentação, planilha, e-mail, ajuste de texto.	Todos
Haiku 5.5	O mecânico e repetitivo: resumir, classificar, reescrever lista, resposta rápida.	Todos

Esforço (Effort)

Low e Medium	Tarefa de rotina. Esticam o seu limite de uso.
High	O equilíbrio entre qualidade e velocidade.
Max	O raciocínio mais profundo, para o trabalho em que errar sai caro. Demora mais e gasta mais.

> Para o dia a dia, a Anthropic diz que o padrão funciona bem. Quando a resposta voltar rasa, suba o esforço antes de trocar de modelo.

A MINHA REGRA	PREENCHA COM O SEU TRABALHO
OPUS 5.5 PARA	
SONNET 5.5 PARA	
HAIKU 5.5 PARA	

Use o app em vez do navegador

No navegador, o Claude só vê o arquivo que você sobe à mão. No app de desktop, você dá acesso a uma pasta do seu computador e ele lê, organiza e cria arquivos ali. Ele não enxerga o computador inteiro, só as pastas que você conectar.

ONDE BAIXAR	PASTA DO COMPUTADOR	PRECISA
claude.ai/download macOS 13+, Windows 10+, Linux beta	Planos pagos no gratuito, por extensão	App aberto enquanto usa arquivo local

1 **Instale e entre com a mesma conta**
As instruções, os projetos e os conectores vêm junto.

2 **Plano pago: dê acesso a uma pasta**
O recurso é o Cowork, que nas contas mais novas já vem em qualquer conversa. Ele lê e escreve só nas pastas conectadas e pergunta antes de apagar qualquer arquivo de vez.

3 **Plano gratuito: instale uma extensão**
No app, **Settings › Desktop app › Manage** ao lado de **Extensions**. O diretório tem extensões de acesso a arquivos. No layout antigo, **Settings › Extensions**.

4 **Deixe o app aberto**
Tarefa que mexe em arquivo do seu computador só anda com o app aberto.

TESTE

Com a pasta conectada: "Liste os arquivos da pasta [nome da pasta] e me diga qual foi alterado por último." Ele tem que listar os arquivos de verdade, com nome e data.

06 · CHECKLIST

O que já está ligado

Instruções e projetos

- [ ] Instruções pessoais salvas em Settings › Your Claude, com "o que parar de fazer" preenchido.
- [ ] Teste das instruções numa conversa nova: ele sabe quem eu sou.
- [ ] Projeto da empresa criado, com apresentação, tabela de preços e processos.
- [ ] Um projeto para cada cliente ativo, com as atas atualizadas.

Conectores

- [ ] Gmail conectado em Customize › Connectors.
- [ ] Google Drive conectado. Opcional: Google Docs, Sheets e Slides para editar ao vivo.
- [ ] Notion conectado pelo diretório de conectores.
- [ ] Teste do Gmail: a resposta veio com citação e link para o e-mail.
- [ ] Permissões de cada conector lidas antes de aceitar.

Modelos

- [ ] Sei onde fica o menu de modelo e de esforço.
- [ ] A minha regra de qual modelo usar para quê está preenchida.

App de desktop

- [ ] App instalado, com a mesma conta.
- [ ] Uma pasta de trabalho conectada (plano pago) ou extensão de arquivos instalada (gratuito).
- [ ] Teste da pasta: ele listou os arquivos com nome e data.

Configurou as cinco?

Comenta no Reel qual delas você ainda não tinha ligado, ou me manda no direct do Instagram em qual etapa travou. E me segue no @dantearaujo, que eu continuo mostrando o que eu rodo no Claude.



Dante Araújo

@dantearaujo